

## **Draaiboek voor het gebruik van lokalen in O.C. Runkst in Coronatijden (versie 25.08.2020)**

De RVB van O.C. Runkst wil onder bepaalde voorwaarden weer de mogelijkheid bieden om gebruik te maken van de lokalen van O.C. Runkst. De bedoeling van de vzw is immers net om de organisatie van activiteiten in Runkst te stimuleren.

Anderzijds wil de vzw in deze speciale omstandigheden ook voorkomen dat het gebruik van de lokalen aanleiding zou kunnen geven tot een verdere verspreiding van het virus. Daarom wil zij een beroep doen op de verantwoordelijkheid van de verenigingen, de wijkwerking en alle gebruikers van het OC. Runkst. Daarom dit draaiboek dat werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van 16 juni 2020.

Een voorzichtige aanpak lijkt ons op dit ogenblik nog aangewezen, gezien het virus nog niet onder controle is en een 2<sup>e</sup> piek zou moeten voorkomen worden.

De hierna volgende algemene en concrete voorwaarden zijn een aanvulling op het huishoudelijk reglement en gelden voor een beperkte periode, rekening houdend met de evolutie van het virus. De regels blijven wel van kracht tot de wijzigingen aan u worden meegedeeld.

### **De volgende algemene regels zijn momenteel van toepassing:**

1. De algemene coronaregels opgelegd door de Vlaamse of federale overheid moeten steeds strikt opgevolgd worden
2. De organisator van de activiteit draagt de verantwoordelijkheid voor het opvolgen van de wettelijke coronamaatregelen en de aanvullende maatregelen opgelegd door de Raad van Bestuur van het O.C. Runkst.
3. Het gebruik van de lokalen blijft voorlopig beperkt tot vergaderingen en activiteiten van de wijkwerking en de verenigingen die erkend zijn door de vzw O.C. Runkst.
4. In de maanden juli en augustus kunnen nog geen gelijktijdige activiteiten plaatsvinden in O.C. Runkst. **Vanaf 1 september zijn gelijktijdige activiteiten toegelaten indien het aanvangsuur minimaal een half uur verschilt. De coronaverantwoordelijken van de betreffende organisaties maken onderling afspraken inzake de scheiding van ingaande en uitgaande stromen van deelnemers.**
5. Feesten, fuiven, babyborrels enz. kunnen ten vroegste vanaf **oktober** worden georganiseerd **indien de overheid dit toestaat. Gezien momenteel enkel privéfeesten tot 10 personen mogelijk zijn (kinderen < 12 jaar niet inbegrepen) gaan we deze momenteel nog niet toelaten.**
6. Voor elke vergadering of activiteit duidt de vereniging of wijkwerking een coronaverantwoordelijke aan. Deze moet minimaal 1 dag voor aanvang per e-mail worden doorgegeven via volgend e-mailadres: [o.c.runkst.corona@gmail.com](mailto:o.c.runkst.corona@gmail.com)
7. De coronaverantwoordelijke neemt het draaiboek aandachtig door en informeert de deelnemers aan de activiteit bij aanvang over alle afspraken die van belang zijn voor deze activiteit.

8. De verantwoordelijke registreert de deelnemers aan de activiteit (lijst met namen, telefoonnummers en/of e-mailadres, datum en soort activiteit) en houdt deze gegevens minimaal 14 dagen bij in functie van eventueel noodzakelijke contact-tracing.

In het kader van de privacywetgeving wordt op deze lijst best volgende Privacyverklaring opgenomen: “(naam vereniging) bewaart de gegevens die je op dit formulier invult gedurende één maand in het kader van contactopsporing in het geval van een besmetting met het COVID-19-virus van een deelnemer. Deze gegevens kunnen indien nodig doorgegeven worden aan contact tracers. Ze worden voor geen enkel ander doel gebruikt. De gegevens worden veilig bewaard en na 14 dagen vernietigd.”

9. De coronaverantwoordelijke zorgt ervoor dat wanneer deelnemers zich voor, tijdens en na de activiteit verplaatsen, steeds de social-distance maatregelen worden gerespecteerd. Indien door omstandigheden 1,5 m afstand onmogelijk is, is het gebruik van mondklappers verplicht. Daarom wordt sterk aanbevolen om bij verplaatsingen tijdens de activiteiten een mondklapper te dragen.

10. Bij het niet navolgen van de regels wordt de betrokken vereniging of werking minimaal voor 30 dagen de toegang tot het O.C. Runkst ontzegd. Bij herhaalde vaststellingen zal deze periode worden uitgebreid.

11. Het O.C. Runkst stelt afwasproduct, spoelmiddel voor glazen, vloeibare zeep en papieren handdoekjes in het sanitair ter beschikking aan gebruikers van de lokalen.

De vereniging zorgt ervoor dat de coronaverantwoordelijke beschikt over voldoende handschoenen, ontsmettingsmiddel voor de handen bij de inkomhal, ontsmettingsproduct voor toiletbrillen, wasbakjes en deurklinken en ook handdoeken en/of schoteldoeken die telkens terug moeten meegenomen worden en gewassen op minstens 60 graden.

Kies voor een vluchtige alcoholgel bij de inkom, zodat de handen niet moeten gedroogd worden. Voor toiletbrillen kies je best voor een ontsmettingspray + aanwezige papieren handdoekjes. Deze spray is eventueel ook geschikt voor de tafels en stoelen, in combinatie met de zelf meegebrachte schoteldoek. Voor tafels en stoelen mag je ook warm water en afwasmiddel gebruiken. We suggereren aan de vereniging om een vast pakket (bv. in een doos) ter beschikking te stellen van de coronaverantwoordelijke van elke activiteit.

12. Het gebruik van de jeugdlokalen valt niet onder deze regeling, gezien ze enkel door KSA Runkst worden gebruikt. Zij dienen wel een eigen regeling uit te werken in overeenstemming met de wettelijke reglementering.

### **Concrete regels die moeten gevolgd worden:**

#### **1. Bij het binnenkomen van het O.C. Runkst:**

De coronaverantwoordelijke opent met handschoenen of na ontsmetting van de handen alle deuren die er zijn tussen de inkomdeur en het gevraagde lokaal. Deze deuren – behalve de inkomdeur - blijven geopend zodat deelnemers aan activiteiten en vergaderingen geen

deurknoppen moeten aanraken, behalve de deuren van toiletten.

De verantwoordelijke ziet erop toe dat alle deelnemers bij het binnenkomen aan de inkom hun handen ontsmetten.

## **2. Bij het gebruik van het gevraagde lokaal:**

De coronaverantwoordelijke zorgt ervoor dat tafels en stoelen zo worden geplaatst dat de afstandsregels kunnen worden gerespecteerd.

De beperking van het aantal deelnemers is in functie van de algemeen geldende regelgeving: voor zittende activiteiten moet er per deelnemer minimaal 4m<sup>2</sup> ruimte zijn in het lokaal en de afstandsregel van 1.5m blijft van toepassing. Bij bewegende activiteiten (bv. turnen of dansen) moet er per deelnemer minimaal 10m<sup>2</sup> zijn.

Voorlopig mogen er maximaal 50 personen deelnemen aan een activiteit of vergadering, indien de ruimte voldoende groot is. Versoepelingen zijn mogelijk en zullen worden meegedeeld.

Voor zittende vergaderingen betekent dit maximaal volgend aantal deelnemers in:

- lokaal 3 : 8 deelnemers
- lokaal 2 boven : 10 deelnemers
- Shelter : 16 deelnemers
- grote zaal : 35 deelnemers

## **3. Bij het gebruik van het sanitair:**

De verantwoordelijke deelt bij het begin van de activiteit mee dat een deelnemer die zittend gebruik maakt van een toilet, na gebruik de toiletbril afkuist met het voorziene ontsmettingsproduct en het papieren doekje deponeert in het voorziene bakje. Voor het handen wassen zal ook vloeibare zeep en papieren doekjes voorzien worden. De verantwoordelijke doet bij beëindiging van de activiteit met handschoenen een eindreiniging met het voorziene ontsmettingsproduct van toiletbrillen, wasbakjes en deurklinken.

## **4. Bij het gebruik van dranken, glazen, tassen enz.:**

Het O.C. Runkst voorziet de nodige frisdranken en bieren. Om het manipuleren van grote flessen te beperken doet het bestuur de aanbeveling dat het nemen, openen en doorgeven van flesjes en glazen bij voorkeur gebeurt door één verantwoordelijke van de activiteit die hiervoor handschoenen draagt.

Voor het spoelen van glazen is het gebruik van spoelmiddel verplicht en ook afdrogers moeten handschoenen gebruiken.

Bij het gebruik van warme dranken (koffie, thee, soep ...) moeten alle recipiënten grondig worden gekuist met warm water en afwasmiddel en gebeurt het afdrogen en wegzetten van tassen enz. ook door mensen met handschoenen.

Vergeet niet om zelf handdoeken en schoteldoek mee te brengen!

## 5. Het gebruik van tafels en stoelen en andere materialen:

De verantwoordelijke zorgt ervoor dat na afloop van de activiteit de gebruikte tafels en stoelen worden gereinigd met warm water en afwasproduct of met het voorziene ontsmettingsproduct. Hiervoor dragen de uitvoerders de voorziene handschoenen. Deze handschoenen worden ook gebruikt voor het terug opbergen van de tafels en stoelen.

Indien men andere materialen zou gebruiken zoals projectieschermen, borden, receptietafels enz... worden deze na afloop eveneens gereinigd met water en afwasmiddel. Geluidsinstallatie en beamer zullen door medewerkers van O.C. Runkst zelf worden gereinigd.

## 6. Bij het gebruik van de keuken:

Bij het gebruik van de keuken wordt de aandacht speciaal gevestigd op de 'Specifieke aanbevelingen voor de persoonlijke hygiëne met betrekking tot Covid-19', alsook op de **'Algemene aanbevelingen met betrekking tot voedselhygiëne, in volgorde van prioriteit specifiek voor Covid-19:**

- bereid geen voedsel als je ziek bent. Vermijd contact tussen je handen en je gezicht wanneer je voedsel bereidt;
- was je handen met warm water en zeep tussen elke bereiding gedurende minstens 30 seconden;
- was grondig de oppervlakken waarop je voedsel, vooral rauw vlees, bereid hebt met warm water en zeep;
- verhit al het rauwe vlees voldoende aan de oppervlakte (70°C kerntemperatuur gedurende ten minste 2 minuten voor verwerkt vlees);
- bereid het voedsel apart, vooral wanneer je werkt met rauw vlees.

Enkel het gebruik van gesloten vuilnisbakken is toegelaten.

Bij het verlaten van de keuken worden alle gebruikte materialen en kasten/aanrecht/vuren gereinigd met warm water en afwasmiddel, tenzij anders vermeld. Voor afdrogers/poetsers is het gebruik van handschoenen verplicht. De verantwoordelijke zorgt na eindreiniging ook voor de ontsmetting van de deurklinken van de grote keuken.

## 7. Bij het beëindigen van de activiteit en het verlaten en afsluiten van het O.C.

Bij het opruimen van het lokaal wordt dit – indien mogelijk – gedurende minimum 15 minuten verlucht door het openen van ramen of deuren.

De coronaverantwoordelijke gebruikt handschoenen bij het afsluiten van alle binnendeuren en ontsmet de klinken van de voordeuren bij het verlaten van het gebouw.

De Raad van Bestuur van O.C. Runkst wenst jullie een voorspoedige herneming van jullie activiteiten en vergaderingen.